

## **STATUTO**

### **ART. 1 (Costituzione)**

Si costituisce l'Associazione Scientifica per l'apprendimento e lo sviluppo di tecniche "snelle" in sanità, secondo la terminologia inglese "Scientific Association for Lean Training in Healthcare, (Associazione Scientifica per la formazione in tecniche Lean nella Sanità)" acronimo S.A.L.T.H. da ora in poi nominata "l'Associazione".

### **ART. 2 (Sede Legale)**

La sede legale dell'Associazione è in Genova, Via Cecchi 15/12.

Potranno essere stabilite Sedi secondarie, Filiali ed Uffici per delibera dell'Assemblea dei soci.

### **ART. 3 Durata**

La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato.

L'anno sociale decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

### **ART. 4 (Oggetto sociale)**

Oggetto sociale dell'Associazione è favorire l'applicazione e l'implementazione dei modelli gestionali SNELLI (LEAN) in sanità.

### **ART. 5 (Attività)**

L'Associazione, senza alcun fine di lucro, in conformità con l'oggetto sociale di cui all'art.4 svolge le sotto indicate attività:

1. studia, formalizza e diffonde i principi e le Tecniche LEAN da trasferire al mondo della Sanità;
2. promuove iniziative culturali come organizzazione di Convegni e Seminari, Gruppi di Studio e di Lavoro, attività di ricerca finalizzate all'approfondimento della conoscenza del Lean Thinking e delle sue applicazioni nelle istituzioni sanitarie nazionali ed internazionali con produzione di testi da diffondere e discussione di casi di eccellenza sull'argomento;
3. organizza e favorisce Corsi di Formazione Manageriale per l'applicazione dei Principi LEAN, inclusi Corsi/Master in collaborazione con Istituzioni Accademiche;
4. sviluppa tutte le operazioni organizzative, comprese le attività finanziarie ed economiche necessarie alla realizzazione degli scopi scientifici predetti come affitti, noleggi, e trasporti, prestazioni di servizi, assunzione di personale, mezzi e attrezzature formative;
5. diffonde la cultura LEAN in Sanità attraverso tutte le iniziative del Comitato direttivo e dei Membri Ordinari dell'Associazione;
6. difende gli interessi dei Membri dell'Associazione anche con eventuali azioni legali;
7. svolge tutte le altre attività necessarie od utili al fine di perseguire l'oggetto sociale dell'Associazione, compreso il reperimento di fondi e finanziamenti.

**ART. 6 (Patrimonio)**

Il patrimonio dell'Associazione è costituito dalle quote e dai contributi degli associati e da tutti i beni mobili ed immobili che comunque vengono in possesso dell'Associazione stessa. Le quote sociali vengono stabilite annualmente dall'assemblea dei soci e comunicate agli associati.

All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

#### **ART. 7 (Organi)**

Sono organi dell'Associazione:

- Il Comitato direttivo ed il suo Presidente
- L'Assemblea dei soci
- I Probiviri
- Il Sindaco Revisore.

#### **ART. 8 (Il Comitato direttivo)**

Il Comitato direttivo dell'Associazione è costituito da un minimo di tre ad un massimo di tredici componenti nominati dall'assemblea dei soci che ne determina altresì il numero.

I componenti restano in carica tre anni e possono essere rieletti.

Il Comitato, qualora non vi abbia provveduto l'Assemblea dei Soci, nomina tra i propri componenti:

- Il Presidente
- Il Vice Presidente
- Il Tesoriere.

Il Comitato direttivo, ha il compito di:

1. produrre il piano dell'attività dell'Associazione sulla base degli indirizzi dell'assemblea dei soci;
2. produrre una relazione annuale sulle attività svolte dall'Associazione;
3. predisporre il bilancio di previsione e il conto consuntivo da portare all'approvazione dell'assemblea dei soci;
4. deliberare sulle adesioni dei nuovi soci;
5. proporre all'assemblea la quota annuale di iscrizione;
6. deliberare su ogni atto di ordinaria e straordinaria amministrazione. In caso di urgenza detti atti possono essere adottati dal Presidente (o in sua assenza dal Vice Presidente) e sono soggetti a ratifica entro trenta giorni dal Comitato direttivo stesso.

I membri del Comitato direttivo dell'Associazione contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi dell'Associazione stessa, anche attraverso lo strumento delle deleghe. In tal caso la delega viene attribuita dal Presidente su delibera del Comitato direttivo.

In prima applicazione, il Comitato direttivo è costituito dai soci fondatori e all'atto della prima convocazione determina al proprio interno le cariche e la durata non superiore a quattro anni, qualora cariche e durata non siano state deliberate nell'atto costitutivo.

#### **ART. 9 (Il Presidente ed il Vice Presidente)**

Il Presidente del Comitato direttivo, viene nominato dai membri del Comitato, in sede di nomina del Comitato direttivo stesso.

Dura in carica tre anni e può essere rinominato solo per un secondo mandato.

Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione, in tutte le sedi.

Il Presidente può assumere attraverso ordinanze determinazioni urgenti da sottoporre alla ratifica del Comitato direttivo.

Il Presidente può esercitare le sue funzioni anche attraverso la delega ad un membro del Comitato direttivo, secondo modalità che debbono essere esplicitate nella delega stessa previa delibera del Comitato direttivo.

Il Presidente, in caso di assenza o impedimento è sostituito dal Vice Presidente.

#### **ART. 10 (Il Tesoriere)**

Sono compiti precipui del Tesoriere:

- raccogliere le quote di partecipazione degli associati;
- essere responsabile della cassa dell'Associazione.

## **ART.11 (Soci)**

### **(Soci fondatori)**

Sono Soci Fondatori coloro che intervengono all'atto di costituzione dell'Associazione.

Sono considerati altresì Soci Fondatori coloro che presentano domanda di adesione entro dieci giorni dalla sua costituzione.

Sono soci ordinari tutti gli altri iscritti in regola con il pagamento delle quote associative.

I soci devono versare la quota annuale e rispettare le deliberazioni degli organi sociali.

I soci hanno diritto di partecipare alle attività dell'Associazione.

L'adesione all'Associazione è aperta a tutti i professionisti operanti nelle organizzazioni sanitarie italiane ed esperti con provata esperienza LEAN.

La domanda indirizzata al Presidente viene sottoposta al vaglio dei Probiviri che esprimono il relativo parere al Comitato direttivo.

La nomina di socio ordinario è determinata dal Comitato direttivo previo pagamento della quota di adesione.

La quota di adesione è determinata in prima istanza in Euro 200,00.

Successivamente verranno determinate annualmente dall'Assemblea dei soci su proposta del Comitato direttivo.

Le quote associative comportano il ricevimento di tre tipi di

tessere associative:

- Tessera di durata triennale
- Tessera di durata biennale
- Tessera di durata annuale

La qualità di socio si perde per morte, recesso, esclusione.

Ciascun socio può recedere dall'Associazione mediante preavviso di un mese da inviarsi al Comitato direttivo a mezzo raccomandata, fax, e-mail o altro mezzo idoneo.

Può essere escluso il socio dichiarato fallito, interdetto, inabilitato, nonché incapace di intendere e volere naturale anche se non dichiarato interdetto o inabilitato. Può altresì essere escluso il socio che sia stato condannato in via definitiva ad una pena detentiva di almeno tre anni, nonché chi sia stato interdetto dai pubblici uffici. Può essere sospeso il socio che sia stato sottoposto ad una misura di sicurezza anche non detentiva o sia imputato per reati che comportino una pena detentiva massima di almeno tre anni.

Può essere escluso altresì il socio moroso nel pagamento delle quote e che violi i principi dell'Associazione o svolga attività in contrasto con questa, nonché non rispetti il presente Statuto e le deliberazioni degli Organi Associativi regolarmente adottate.

Sulla sospensione e sull'esclusione delibera il Comitato direttivo che deve chiederne la ratifica alla prima Assemblea dei soci.

## **ART. 12 (L'Assemblea)**

L'Assemblea dell'Associazione è composta da tutti i soci .

L'Assemblea si riunisce almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio, e nella sua forma elettiva ogni tre anni.

L'Assemblea per l'approvazione del bilancio deve essere convocata entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, cioè dal 31 dicembre di ogni anno.

L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati. In quest'ultimo caso, qualora il Presidente del Comitato direttivo non vi provveda, la convocazione può essere ordinata dal Presidente del Tribunale.

Viene convocata dal Presidente del Comitato direttivo mediante raccomandata inviata otto giorni prima ai soci oppure a mezzo avviso inviato sempre otto giorni prima per fax, e-mail, o altro mezzo idoneo a portare a conoscenza dei soci la sua convocazione.

L'Assemblea può essere convocata anche al di fuori della sede sociale, purchè nell'ambito dei confini nazionali.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Comitato direttivo o in sua assenza o impedimento dal Vice Presidenza o in mancanza anche di questi da persona eletta dall'Assemblea stessa.

Compiti dell'Assemblea sono:

- formulare l'atto di indirizzo annuale sulle attività del-

l'Associazione;

- eleggere i membri del Comitato direttivo e il Revisore;
- approvare il conto consuntivo annuale ed il bilancio di previsione predisposto dal Comitato direttivo;
- proporre programmi di attività nell'ambito degli scopi istituzionali dell'Associazione;
- deliberare sulle proposte presentate dal Comitato direttivo;
- modificare lo Statuto;
- sciogliere l'Associazione.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono prese a maggioranza di voti e con la presenza di almeno la metà degli associati. In seconda convocazione la deliberazione è valida qualunque sia il numero degli intervenuti.

Le modifiche dello statuto richiedono l'approvazione dei due terzi dei soci presenti; mentre l'Associazione può essere sciolta solo quando sia stata raggiunta la maggioranza dei tre quarti degli associati.

#### **ART. 13 (I Probiviri)**

Il gruppo dei Probiviri è composto da un minimo di tre membri ad un massimo di sette membri.

I Probiviri vengono nominati dal Comitato direttivo su proposta del Presidente, durano in carica tre anni e possono essere rinnovati.

I Probiviri hanno i seguenti compiti:

- valutare le domande di adesione dei soci all'Associazione,

nonché i casi di esclusione, recesso, sospensione, fornendo il relativo parere al Comitato direttivo.

- vigilare sul rispetto degli obiettivi dell'Associazione fornendo adeguata relazione annuale al Presidente.

#### **ART.14 (Revisore)**

La gestione dell'Associazione deve essere controllata da un Revisore nominato dall'assemblea tra i soci ovvero anche fra terzi. Il Revisore deve essere iscritto nel Registro dei Revisori legali dei conti ai sensi del Dlgs n.39/2010.

Dura in carica in base alle norme previste nel presente Statuto per i membri del Comitato direttivo ed il suo incarico è incompatibile con la carica di membro del Comitato direttivo.

Il Revisore deve:

- verificare la regolare tenuta della contabilità e dei libri contabili, esprimendosi se del caso anche con pareri;
- esprimersi sul bilancio o rendiconto consuntivo e sul bilancio preventivo predisposto dal Comitato direttivo da sottoporre all'Assemblea;
- partecipare alle adunanze dell'Assemblea;
- partecipare alle adunanze del Comitato direttivo, con facoltà di parola ma senza diritto di voto.

#### **ART.15 (Scioglimento)**

L'Assemblea che delibera lo scioglimento nomina uno o più liquidatori anche tra i non soci determinandone i poteri.

In caso di scioglimento, per qualunque causa, l'Associazione

ha l'obbligo di devolvere il suo patrimonio ad altre Organizzazioni operanti in identico o analogo settore, salvo diversa destinazione imposta dalla legge vigente al momento dello scioglimento.

#### **ART.16**

Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le norme di Legge.